

**令和7年度採用 一般財団法人静岡市動物園協会 会計年度職員採用選考案内**

市民の憩いの場、日本平動物園で開園業務及び来園者サービスを担っている静岡市動物園協会です。私たちと一緒に動物園でお客様のために働いていただける方を会計年度職員として募集します。

1 職種、採用予定人員及び職務内容

(1)職種	会計年度職員 ※「会計年度職員」は、1会計年度ごとの雇用となります。ただし、今年度中の業務量調整等の結果、勤務成績が良好な場合に限り、再度任用することがあります。再度任用した場合の最長任用期間は、最初に採用された日から5会計年度です。
(2)採用予定人数	1名
(3)職務内容 ※主な業務の種類	日本平動物園における ①売改札（窓口、入園料等徴収）及び案内業務 ②売店における商品販売業務、等

2 勤務条件等

(1)資格	学歴不問、経験不問、年齢不問
(2)採用予定年月日	令和7年5月1日 ※採用年月日を変更する場合があります。また、それ以前でもアルバイトとして雇用する場合があります。）
(3)任用期間（予定）	令和7年5月1日から令和8年3月31日（試用期間あり1ヶ月） ※（再掲）勤務成績が良好な場合に限り、再度任用することがあります。再度任用した場合の最長任用期間は、最初に採用された日から5会計年度です。
(4)勤務場所	静岡市立日本平動物園内（静岡市駿河区池田 1767 番地の6） ※自動車通勤可（無料駐車場有）
(5)勤務時間	午前8時30分から午後5時15分までの休憩時間を除く8時間 ※土日祝は、基本的に勤務となります。 ※休憩時間は、原則として午後0時15分から午後1時まで ※時間外（休日）勤務がある場合があります。
(6)休日等	休園日（原則として月曜日）及び4週間につき5日間の指定する日、祝日法に定める休日及び12月29日から翌年1月1日までの日

(7)給料月額等	給料月額：165,500円（協会給料表1級1号給を基礎とし、地域手当を加味して算出） ※勤務成績が良好な場合に限り、年1回昇給有 ※最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、1級14号給 ※諸手当は、通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、勤勉手当を協会規定に基づき支給
(8)保険等	社会保険加入（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）
(9)休暇等	採用年次は、採用開始から6か月経過日を基準とした最大10日の年次有給休暇、結婚・忌引等の特別休暇有
(10)福利厚生	有 制服貸与 定期健康診断有

### 3 選考について

(1)選考日時	令和7年4月26日（土）・27日（日）のうち、いずれか指定する日。 ※書類選考通知者に別途詳細な面接時間を通知します。
(2)選考会場	静岡市立日本平動物園内 管理事務所 2F 会議室
(3)選考の内容	個別面接試験（1人当たり30分程度）

### 4 申込方法 郵送または持参

(1)申込受付期間	令和7年4月12日（土）から4月18日（金）午後4時30分まで ※直接持参する場合の受付時間は、午前9時から午後4時30分まで（ただし、月曜日（休園日）を除く。） ※郵送の場合は、4月18日（金）必着 ※※封筒の表に「会計年度職員 採用選考申込書」と朱書きしてください。
(2)提出書類	会計年度職員採用選考申込書 または市販の履歴書（A4サイズ・写真貼付） ※「会計年度職員採用選考申込書」は、『静岡市動物園協会 HP』⇒『情報公開』⇒『採用選考』からダウンロードし、必ず本人が記入してください。 ※市販の履歴書を使用する場合は、「会計年度職員採用選考申込書」の各項目を別葉添付することは可能です。 ※提出された書類及び面接時に取得した個人情報、選考及び選考事務以外の目的には一切使用しません。なお、提出された書類は返却いたしません。

### 5 合格発表について

合格発表日	令和7年4月29日（火） ※当協会ホームページに合格者の受験番号を掲載します。 ※合格者のみ、郵便でも通知します。
-------	---

【 問い合わせ及び申込先 】

〒422-8005 静岡市駿河区池田 1767-6

一般財団法人 静岡市動物園協会

電話 054-262-3252 総務課総務係

URL : <https://www.szga.jp/>